

**VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA**  
**O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU OBCE ČERNAVA**  
(dále jen „smlouva“)

Smluvní strany:

**Obec Černava**

Adresa sídla: Černava 80, PSČ 362 21  
Identifikační číslo: 00573205  
Zastoupený: Ing. Josef Krouza, starosta obce  
Bankovní spojení: FIO banka  
                            číslo účtu 2600703737 / 2010  
Emailová adresa: [cernava@volny.cz](mailto:cernava@volny.cz)  
Telefon: 725 051 051, 353 925 253  
Datová schránka: 4jeauyt

(dále jen „poskytovatel“)

a

jménoapříjmení

Rodné číslo: rodné číslo (bude sloužit jako variabilní symbol)  
Adresa trvalého pobytu: adresa  
Bankovní spojení: banka  
Číslo účtu: číslo účtu/kódbanky  
E-mail: emailadresa  
Telefon: telefon

(dále jen „příjemce“)

(společně jako „smluvní strany“)

**Článek I.**  
**Obecné ustanovení**

1. V souladu se zákony č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, a č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, poskytovatel poskytuje příjemci dotaci na účel výstavba domovní ČOV a příjemce tuto dotaci přijímá.

**Článek II.**  
**Výše dotace, její účel a údaje o dotaci**

1. Údaje o dotaci:  
Dotace se poskytuje v kalendářním roce: 2020  
Dotace se poskytuje ve výši: 20 000,- Kč  
(Slovy: dvacet tisíc korun českých)  
Dotace se poskytuje na účel: výstavba domovní ČOV  
Platba dotace bude opatřena variabilním symbolem: variabilní symbol

### **Článek III. Způsob poskytnutí dotace**

1. Dotace bude příjemci poukázána jednorázově do 30 pracovních dnů od závěrečného vyúčtování dotace, a to formou bezhotovostního převodu na bankovní účet příjemce uvedený výše ve smlouvě. Platba bude opatřena variabilním symbolem uvedeným v odstavci 1. čl. II.

### **Článek IV. Základní povinnosti příjemce**

1. Příjemce je povinen řídit se pravidly pro příjem a hodnocení žádostí, poskytnutí a finanční vypořádání dotace z rozpočtu obce uvedeným Pravidlech, schválenými ZO Černava usnesením **číslo usnesení ze dne datum**, zveřejněnými na úřední desce poskytovatele a touto smlouvou.
2. Dotace podléhá finančnímu vypořádání. Příjemce je povinen provést a předložit závěrečné finanční vypořádání dotace na předepsaném formuláři, které příjemce opatří svým podpisem, a to nejpozději do **15.11.2020**, resp. do dne ukončení smlouvy v případě čl. VII (rozhodující je datum doručení finančního vypořádání dotace na podatelnu poskytovatele). Formulář „Vyúčtování dotace“ je přílohou vyhlášení dotačního programu a je zveřejněn na internetu poskytovatele v sekci Obecní úřad → Dotace na domácí ČOV.
3. Příjemce je povinen společně s finančním vypořádáním dotace předložit originály veškerých dokladů vztahujících se k poskytnuté dotaci. Ke každému dokladu musí být přiložen doklad o jeho úhradě (bankovní výpis či pokladní doklad). Doklad o úhradě zálohy/dílní platby bez vyúčtování této zálohy/dílní platby nelze považovat za doklad k závěrečnému finančnímu vypořádání dotace a za uznatelný výdaj.
4. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržovaných nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky.
5. Příjemce je zejména povinen oznámit poskytovateli do 10 pracovních dnů ode dne, kdy došlo k zahájení insolvenčního řízení, nebo ke změně vlastnického vztahu příjemce k věci, na niž se dotace poskytuje, apod.
6. Příjemce je povinen podat návrh na ukončení smlouvy v případě zahájení insolvenčního řízení nebo změně vlastnického vztahu k věci, na niž se dotace poskytuje.
7. Příjemce je povinen hradit náklady, které uplatňuje z dotace, pouze z bankovního účtu příjemce, který je uveden v záhlaví smlouvy, popř. hotově či kartou.

### **Článek V. Kontrolní ustanovení**

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny zejména v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů a dalšími platnými právními předpisy kontrolovat dodržení podmínek, za nichž byla dotace poskytnuta, včetně podmínek vyplývajících ze smlouvy, a příjemce je povinen tuto kontrolu strpět.
2. Příjemce je povinen v průběhu trvání smlouvy, i po skončení účinnosti smlouvy, vytvářet podmínky k provádění kontroly a umožnit kontrolu čerpání a využití dotace. V této souvislosti je příjemce povinen zejména umožnit kontrolním orgánům nahlédnout do všech relevantních dokladů, popř. vstupovat do souvisejících prostor. Příjemce je povinen umožnit výkon kontroly

dle odst. 1 tohoto článku, poskytnout potřebnou součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Příjemce je povinen předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv na vyžádání k nahlédnutí veškeré doklady vztahující se k účelu dotace a předmětu smlouvy, umožnit kontrolu souvisejících skutečností (dále jen „podklady“) a strpět i předložení veškerých dokladů, které nemají přímý vztah k předmětu smlouvy (např. v případě nepřímých společných nákladů); v odůvodněných případech umožnit kontrolním orgánům zajištění originálních dokladů.

3. Příjemce je povinen na žádost poskytovatele písemně poskytnout doplňující informace, případně doložit další dokumenty, související s plněním účelu poskytnuté dotace.
4. Příjemce je v rámci výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku povinen umožnit kontrolu a předložit kontrolním orgánům poskytovatele k nahlédnutí veškeré průkazné doklady týkající se daného účelu a poskytnuté dotace.

## **Článek VI.**

### **Důsledky porušení povinností příjemce**

1. V případě, že příjemce nesplní některou ze svých povinností stanovených v této smlouvě, popř. poruší jinou povinnost nepeněžité povahy vyplývající z této smlouvy, považuje se toto jednání za porušení smlouvy a dotace nemusí být vyplacena případně vyplacená dotace nebo její části je povinen ji vrátit.
2. Veškeré platby v důsledku porušení povinností příjemce provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele uvedený výše a opatří je variabilním symbolem a písemně informuje poskytovatele o vrácení peněžních prostředků na jeho účet.

## **Čl. VII.**

### **Ukončení smlouvy**

1. Smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědi.
2. Kterákoli smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a začíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena 5. pracovním dnem od jejího odeslání. Ve výpovědní lhůtě může poskytovatel zastavit poskytnutí dotace.
3. V případě ukončení smlouvy dle výše uvedených odstavců tohoto článku, je příjemce povinen provést finanční vypořádání poskytnuté dotace, a to ke dni ukončení smlouvy.
4. K ukončení smlouvy dojde také v případě úmrtí žadatele.

## **Článek VIII.**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Na poskytnutí dotace není právní nárok. V případě dlouhodobých činností nebo opakovaných akcí nevzniká uzavřením smlouvy automatický nárok na poskytnutí dotace v následujících letech.
2. Příjemce je povinen bez zbytečného prodlení písemně informovat o jakékoliv změně v údajích uvedených v této smlouvě ohledně jeho osoby a o všech okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na plnění jeho povinností podle smlouvy.
3. Pokud smlouva či zvláštní obecně závazný předpis nestanoví jinak, řídí se vztahy dle smlouvy příslušnými ustanoveními zákonů č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů a č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

4. Smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních, z nichž 1 obdrží poskytovatel a 1 příjemce.
5. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran.
6. V případě, že se některá ustanovení smlouvy stanou neplatnými nebo neúčinnými, zůstává platnost a účinnost ostatních ustanovení smlouvy zachována. Smluvní strany se zavazují nahradit takto neplatná nebo neúčinná ustanovení ustanoveními jejich povaze nejbližšími s přihlédnutím k vůli smluvních stran dle předmětu smlouvy.

Černava	dne ..... ..	..... .. (místo)	Dne ..... ..
..... .. Ing. Josef Krouza, starosta obce (poskytovatel)		..... .. jméno a příjmení (příjemce)	